



**VINCI**  
TOPONDERWIJS

## SCREENING LEIDSTERS TOP VVE

### **Stap 1: informeren**

We bespreken met het management/personeelszaken de procedure die hieronder beschreven staat. We leggen ons profiel van een TOP VVE 'er voor (bijlage 1: competenties van topuitvoerders voor top vve ) en nemen de stappen van de procedure door. Het is mogelijk dat deze eerste screeningsronde niet de gewenste kandidaten oplevert. In dat geval volgt een tweede ronde.

### **Stap 2: eerste inventarisatie**

De organisatie gaat op zoek naar interne kandidaten. Het moet hierbij duidelijk zijn dat alleen kansrijke PM -ers in aanmerking komen. De organisatie draagt mogelijke kandidaten voor.

### **Stap 3: klassenbezoek VINCI**

Belangrijk: de leidsters zijn van te voren op de hoogte gesteld van het verloop en het doel van het bezoek. Het bezoek bestaat uit drie onderdelen:

1. Algemene indruk.
2. Specifieke observatie van een talige activiteit in een kleine groep (bijlage 2: observatielijst talige interactie).
3. Gesprek met leidster, om een beeld te krijgen van motivatie en leerbaarheid, visie op ouders en onderwijs (bijlage 3: leidraad voor gesprek).

### **Stap 4: voorlopige selectie Vinci**

Vinci medewerkers bespreken de opbrengsten van de klassenbezoeken. Op grond daarvan maken zij een eerste indeling:

1. Ongeschikt: leidster heeft niet het vereiste niveau (bijvoorbeeld: onvoldoende Nederlands) en er is geen verwachting dat zij dat gaat bereiken

2. Mogelijk geschikt: leidster beschikt over voldoende basisvaardigheden en kan mogelijk doorgroeien naar hoger niveau. Gekoppeld aan een TOP-leidster moet dat lukken.
3. Volledig geschikt: leidster voert de basisvaardigheden op vanzelfsprekende wijze uit, is reflectief en kan met haar handelen taal- en denken uitlokken. Is onmiskenbaar toe aan de volgende stap.

We streven naar combinaties van type 2 en 3 leidsters, waarbij 3 een voorbeeldfunctie vervult, waar 2 zich aan kan optrekken.

#### **Stap 5: bespreken voorlopige selectie met organisatie, definitieve selectie**

bespreking met de organisatie. Leidsters worden hierbij een voor een doorgesproken. Organisatie vult aan. Doel: samenstellen van een gemeenschappelijke lijst van geschikte kandidaten. De organisatie koppelt de bevindingen terug naar de leidsters.

Er zijn twee uitkomsten mogelijk:

1. De screening levert de geschikte kandidaten op. Er kan een team worden samengesteld. Organisatie gaat door naar stap 6: aanstelling PM'ers
2. De screening levert onvoldoende geschikte kandidaten op. Er kan nog geen team worden samengesteld. De organisatie werft nieuwe kandidaten (in- en extern). De screeningsprocedure wordt herhaald vanaf stap 2.

#### **Stap 6: aanstelling TOP VVE leidsters**

De organisatie regelt de aanstellingen van de leidsters. Vinci bereidt de trainingen voor de nieuwe groep TOP leidsters voor.

## Bijlage 1: Competenties van TOP-uitvoerders voor TOP-VVE

Een TOP-VVE professional ...

### **Academische professionele houding**

- is ambitieus, wil excelleren in haar werk en vindt het vanzelfsprekend om daar moeite voor te doen
- is nieuwsgierig, naar de wereld om haar heen, naar de mensen met wie zij in haar werk te maken heeft en naar nieuwe ideeën over ontwikkelingsstimulering
- is in staat om zelfstandig te leren, uit te voeren en te reflecteren op haar werk
- geniet van inhoudelijke professionele uitwisseling en discussies binnen een collegiale kennissamenleving

### **Interactie: kennis en vaardigheden**

- kan vertellen wat de kenmerken zijn van sensitieve en responsieve interactie en past die toe in haar werk
- is in staat om uiteenlopende situaties diepgaande, authentieke vragen te stellen, die leiden tot langere inhoudelijke gesprekken met kinderen
- kan uitleggen wat de functie is van academische taal in gesprekken met jonge kinderen en is in staat om academische taal bij kinderen te ontlocken
- is in staat om de speelomgeving doelgericht te benutten voor de taal- en denkstimulering van kinderen
- heeft een breed repertoire op het gebied van interactie en is in staat beginnende taalverwervers op maat te bedienen.

### **Overig**

- kan vertellen wat de kenmerken zijn van opbrengstgericht werken en past die toe in haar werk
- kan uitleggen hoe zelfsturing en executieve functies de ontwikkeling van kinderen beïnvloeden
- past werkwijzen toe die de ontwikkeling van zelfsturing en executieve functies bevorderen
- gebruikt educatieve digitale media planmatig, doelgericht en gedifferentieerd in haar werk
- treedt ouders positief en met vertrouwen tegemoet
- kan ouders inspireren



- is in staat om ouders toe te rusten om de ontwikkeling van hun kind te bevorderen
- werkt soepel samen met collega's
- kan opbouwend feedback geven en ontvangen
- heeft een functiegerelateerde MBO- of HBO-opleiding
- heeft ervaring in het werken met jonge kinderen
- biedt kinderen een rijk en foutloos taalaanbod in het Nederlands

## Bijlage 2. checklist t.b.v. observatie talige interactie

Bronnen: De Taallijn, SSTEW

### 1. Activiteit/aanbod

- De activiteit/opdracht past bij het niveau van de kinderen

### 2. Taalaanbod: de PM-er

	vaak	soms	niet	Commentaar
Spreekt helder en correct Nederlands				
Verwoordt haar handelingen				

### 3. Taal en denken uitlokken: de PM-er

	vaak	soms	niet	commentaar
Speelt beurten door				
Laat kinderen op elkaar reageren				
Parafraseert/herverwoordt				
Schept ruimte				
Stelt verschillende soorten vragen				

Toont oprechte interesse				
Laat verwondering zien				
Modelt als kinderen niet reageren				
Vraagt door, voert echt een gesprekje				
Accepteert de kijk van het kind				
Stelt denkvragen				
Geeft hints				
Speculeert (wat als ...)				
Biedt een ander gezichtspunt				

#### 4. Feedback: de PM-er

	vaak	soms	niet	Commentaar
Herhaalt uitingen correct				
Breidt uitingen uit				



### **Bijlage 3: Leidraad voor gesprek**

#### *1. Beeld van motivatie en leerbaarheid*

- Wat is je verwachting van TOP-VVE?
- Wat wil jij zelf leren?
- Wat breng je zelf in? Waar ben je goed in?
- Wanneer heb je voor het laatst je manier van werken veranderd? Wat was het en waarom heb je het veranderd?
- Lees je over je vak? Wat voor artikelen?
- Praat je over je vak met collega's?
- Hoe kun je leren van elkaar?

#### *2. Visie op ouders*

- Wat zijn je verwachtingen van ouders?
- Wat doe je als ze niet aan je verwachtingen voldoen?
- Hoe zou het komen als ouders niet aan verwachtingen voldoen?
- Weet je ook wat ouders van jou verwachten? Wat?

#### *3. Activiteiten met kinderen*

- Wat voor interessante activiteiten laat je kinderen ondernemen?
- Wat vind je belangrijker: buitenspelen of voorlezen?
- Op welke momenten van de dag is je interactie met de kinderen het sterkst?

